

**Порядок
осуществления мониторинга социального обслуживания граждан
в Чеченской Республике**

1. Настоящий Порядок определяет правила осуществления мониторинга социального обслуживания граждан в Чеченской Республике (далее соответственно - социальное обслуживание, мониторинг).

2. Мониторинг осуществляется в целях сбора и обработки сведений, которые используются для разработки и реализации государственной политики Российской Федерации в сфере социального обслуживания, анализа и оценки состояния и перспектив развития социального обслуживания, а также в целях анализа соблюдения требований законодательства о социальном обслуживании.

3. Мониторинг включает в себя сбор, обработку, систематизацию и хранение следующих сведений:

а) об организациях социального обслуживания Чеченской Республики, уполномоченных на осуществление полномочий в сфере социального обслуживания;

б) о получателях социальных услуг;

в) о предоставляемых социальных услугах;

г) о предоставляемых услугах, не относящихся к социальным услугам (социальное сопровождение).

4. Мониторинг осуществляется организациями социального обслуживания Чеченской Республики, уполномоченными на осуществление полномочий в сфере социального обслуживания (далее - уполномоченные организации), в пределах возложенных на них функций.

5. Результаты мониторинга отражаются в итоговых отчетах, подготовку которых осуществляет Министерство труда, занятости и социальной защиты Чеченской Республики (далее - Министерство) на основании обобщения сведений, представляемых уполномоченными организациями:

ежегодно, до 1 февраля года, следующего за отчетным, по формам согласно приложениям № 2;

ежемесячно, до 1 числа месяца, следующего за отчетным, по формам согласно приложениям № 3; 4;5.

Одновременно с представлением сведений уполномоченными организациями в Министерство представляются пояснения приведенных значений показателей по каждой форме.

6. Сведения, направляемые в Министерство, размещаются на официальных сайтах уполномоченных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в сроки, соответствующие периодичности их представления в Министерство.

7. В целях обеспечения информационной открытости и доступности результатов мониторинга итоговые отчеты размещаются на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: ежеквартальный - не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным, ежегодный - до 25 февраля года, следующего за отчетным.

**Порядок
осуществления мониторинга социального обслуживания граждан
в Чеченской Республике**

1. Настоящий Порядок определяет правила осуществления мониторинга социального обслуживания граждан в Чеченской Республике (далее соответственно - социальное обслуживание, мониторинг).

2. Мониторинг осуществляется в целях сбора и обработки сведений, которые используются для разработки и реализации государственной политики Чеченской Республики в сфере социального обслуживания, анализа и оценки состояния и перспектив развития социального обслуживания, а также в целях анализа соблюдения требований законодательства о социальном обслуживании.

3. Мониторинг включает в себя сбор, обработку, систематизацию и хранение следующих сведений:

а) об организациях социального обслуживания Чеченской Республики, уполномоченных на осуществление полномочий в сфере социального обслуживания;

б) о получателях социальных услуг;

в) о предоставляемых социальных услугах;

г) о предоставляемых услугах, не относящихся к социальным услугам (социальное сопровождение).

4. Мониторинг осуществляется организациями социального обслуживания Чеченской Республики, уполномоченными на осуществление полномочий в сфере социального обслуживания (далее - уполномоченные организации) в пределах, возложенных на них функций.

5. Результаты мониторинга отражаются в итоговых отчетах, подготовку которых осуществляет Министерство труда, занятости и социального развития Чеченской Республики (далее - Министерство) на основании обобщения сведений, представляемых уполномоченными организациями:

ежегодно, до 1 февраля года, следующего за отчетным, по формам согласно приложениям № 2;

ежемесячно, до 1 числа месяца, следующего за отчетным, по формам согласно приложениям № 3; 4;5.

Одновременно с представлением сведений уполномоченными организациями в Министерство представляются пояснения приведенных значений показателей по каждой форме.

6. Сведения, направляемые в Министерство, размещаются на официальных сайтах уполномоченных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в сроки, соответствующие периодичности их представления в Министерство.

7. В целях обеспечения информационной открытости и доступности результатов мониторинга итоговые отчеты размещаются на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: **ежемесячный - не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, ежегодный - до 10 февраля года, следующего за отчетным.**

Приложение № 2
к приказу Министерства
труда, занятости и социального
развития Чеченской Республики
от _____ 2015 г. № _____

Форма

Сведения
о поставщиках социальных услуг, за 20__ год

(наименование организации, уполномоченной на осуществление полномочий в сфере социального обслуживания граждан)

Представляется: ежегодно, до 1 февраля года, следующего за отчетным годом

№ п/п	Адрес организации, уполномоченной на осуществление полномочий в сфере социального обслуживания граждан					
	Поставщики социальных услуг по формам предоставления социальных услуг					Поставщики социальных услуг, имеющие лицензию на оказание медицинской помощи
	Поставщики социальных услуг, предоставляющие социальные услуги в стационарной форме	Поставщики социальных услуг, предоставляющие социальные услуги в полустационарной форме	Поставщики социальных услуг, предоставляющие социальные услуги на дому	Поставщики социальных услуг, предоставляющие срочные социальные услуги	Поставщики социальных услуг, предоставляющие социальные услуги в различных формах	

Руководитель _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(ФИО) (контактный телефон)

МП

Сведения о получателях социальных услуг за _____ 20__ год

(наименование организации, уполномоченной на осуществление полномочий в сфере социального обслуживания граждан)

Представляется: ежегодно, до 1 февраля года, следующего за отчетным годом

Поставщик социальных услуг		Обстоятельства, на основании которых гражданин признан нуждающимся в социальном обслуживании																		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
	Общая численность получателей социальных услуг (далее - общая численность), (человек)	Доля от общей численности, обратившихся за предоставлением социальных услуг (%)	признано нуждающимися (человек)	доля от общей численности (%)	признано нуждающимися (человек)	доля от общей численности (%)	признано нуждающимися (человек)	доля от общей численности (%)	признано нуждающимися (человек)	доля от общей численности (%)	признано нуждающимися (человек)	доля от общей численности (%)	признано нуждающимися (человек)	доля от общей численности (%)	признано нуждающимися (человек)	доля от общей численности (%)	признано нуждающимися (человек)	доля от общей численности (%)	численность (человек)	доля от общей численности (%)
			полная или частичная утрата способности, либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности		наличие в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе		наличие ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации		отсутствие возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствие попечения над ними		наличие внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье		отсутствие определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей		отсутствие работы и средств к существованию		наличие иных обстоятельств, которые нормативными правовыми актами Чеченской Республики признаны нуждающимися или способными ухудшить условия жизнедеятельности граждан		Получатели социальных услуг на основе договоров и разработанных индивидуальных программ	

Итого																				
-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Руководитель:

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(ФИО)

(контактный телефон)

МП

6.	Социально-правовые										
7.	Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг										
8.	Срочные услуги										
	Всего:										

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(ФИО)

(контактный телефон)

МП

Приложение № 5
к приказу Министерства
труда, занятости и социального
развития Чеченской Республики
от « » _____ 2015 г. № _____

Форма

Сведения о предоставлении услуг, не относящихся к социальным услугам (социальное сопровождение)

за _____ 20__ год

(наименование уполномоченной организации, осуществляющей полномочия в сфере социального обслуживания)

Представляется: ежемесячно, до 1 числа месяца, следующего за отчетным периодом

№ п/п	Показатели	Численность (человек)	Доля (%)
1	Граждане, которым оказано содействие в предоставлении помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение), всего		-
	в том числе:		
	медицинской		
	психологической		
	педагогической		
	юридической		
	социальной		
	иной помощи (указать наименование помощи)		

Руководитель

Исполнитель

(ФИО)

(контактный телефон)

(подпись) (расшифровка подписи)

МП

на №68 от 21.01.2015 г.

Начальнику отдела
стационарного, нестационарного
социального обслуживания
населения

А.В. Гериханову

Правовое заключение

Правовым отделом рассмотрен проект приказа «Об утверждении Порядка осуществления мониторинга социального обслуживания граждан в Чеченской Республике и форм документов, необходимых для осуществления мониторинга» (далее – проект приказа).

В ходе проведения правовой и антикоррупционной экспертизы проекта приказа нарушения правил юридической техники, а также коррупциогенные факторы, не выявлены.

В целом проект приказа соответствует требованиям законодательства.

Начальник правового отдела



А.Х. Бучаев

исп. Умаев С.Д.
22-27-52

